



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO**



**Wielkopolski
Fundusz Rozwoju**
Spółka Samorządu Województwa Wielkopolskiego

Wielkopolski Fundusz Rozwoju spółka z o.o. w Poznaniu poszukuje kandydata na stanowisko:

Specjalista/-ka ds. obsługi klienta

Liczba etatów: 1

Zakres obowiązków:

1. obsługa klientów ubiegających się o wsparcie – prowadzenie konsultacji, udzielanie wyjaśnień, prowadzenie korespondencji,
2. weryfikacja zdolności pożyczkowej podmiotów gospodarczych,
3. wstępna weryfikacja i selekcja podmiotów zainteresowanych instrumentami zwrotnymi oferowanymi przez Spółkę,
4. rejestracja składanych wniosków o udzielenie wsparcia oraz ich wstępna ocena,
5. współpraca z odpowiednimi działami Spółki przy tworzeniu nowych instrumentów zwrotnych,
6. prezentowanie oferty Spółki podczas szkoleń, konferencji, webinarium organizowanych przez Spółkę, a także przez jej partnerów biznesowych,
7. budowanie trwałych relacji z klientami,
8. budowanie bazy potencjalnych klientów Spółki,
9. identyfikacja sposobów i miejsc pozyskiwania klientów, przy współpracy z innymi działami.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: ekonomia, finanse, bankowość,
2. min. 1 rok doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku,
3. znajomość podstaw analizy finansowej przedsiębiorstw,
4. wysokie zdolności analityczne,
5. umiejętności prowadzenia rozmowy z klientem oraz badania potrzeb klienta,
6. biegła obsługa komputera (pakiet MS Office) i urządzeń biurowych,
7. dobra organizacja pracy, sumienność, samodzielność i zaangażowanie,
8. wysoka kultura osobista,
9. swoboda wyrażania myśli w formie ustnej i pisemnej,
10. umiejętność pracy w zespole i odpowiedzialność,
11. czynne prawo jazdy kat. B.

Dodatkowym atutem będzie:

1. doświadczenie w ocenie projektów finansowanych za pomocą instrumentów zwrotnych,
2. znajomość zagadnień prawno-finansowych, aktów krajowych i unijnych, wytycznych, jak również innych dokumentów dotyczących okresów programowania w ramach środków funduszy UE 2007-2013, 2014-2020 i 2021-2027 oraz instrumentów finansowych,
3. znajomość zasad funkcjonowania instytucji bankowych lub funduszy pożyczkowych lub funduszy poręczeńowych,
4. dobra znajomość języka angielskiego,

Oferujemy:

1. stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę w centrum Poznania,
2. możliwość rozwoju zawodowego, poszerzania wiedzy i umiejętności,
3. atrakcyjne warunki zatrudnienia,
4. przyjazną atmosferę pracy.

Wymagane dokumenty:

1. podpisane CV i list motywacyjny;
2. własnoręcznie podpisane przez kandydata/-kę oświadczenie: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1781)*”;
3. własnoręcznie podpisane przez kandydata/-kę oświadczenie: „*Zgadzam się na przetwarzanie przez Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14 danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji*”.

Aplikacje należy składać w terminie do: 18 lipca 2022 r.

pod adresem:

Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań lub na adres e-mail:

wfr@wfr.org.pl

z oznaczonym nr ogłoszenia: **5/2022**

Dodatkowe informacje:

1. w Wielkopolskim Funduszu Rozwoju sp. z o.o. w Poznaniu w miesiącu poprzedzającym datę publikacji ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób z niepełnosprawnością, był niższy niż 6%. Spółka prowadzi politykę zatrudnienia zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
2. kontaktować będziemy się tylko z wybranymi kandydatami/-kami spełniającymi wymagania formalne;
3. kandydaci/-tki zakwalifikowani do kolejnego etapu rekrutacji, zostaną powiadomieni o terminie spotkania i metodzie rekrutacji (test wiedzy lub rozmowa kwalifikacyjna);
4. informujemy, że dane osobowe kandydatów wybranych do kolejnego etapu rekrutacji są przechowywane w Spółce przez okres czterech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Dane osób, które nie zostały zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną będą usuwane niezwłocznie po zakończeniu procesu rekrutacji;
5. informujemy, że Administratorem danych jest Wielkopolski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szyperskiej 14. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia. W każdym czasie może Pani/Pan cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, kontaktując się z nami pod adresem e-mail wfr@wfr.org.pl;

6. dane osobowe wskazane w Kodeksie pracy lub w innych ustawach szczegółowych (według wymogów ogłoszenia), są przetwarzane w oparciu o przepisy prawa i ich podanie jest konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Pozostałe dane osobowe jak np. wizerunek kandydata/-ki są przetwarzane na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody, która została wyrażona w ramach wysłanego zgłoszenia rekrutacyjnego. Podanie pozostałych danych osobowych nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji;
7. ma Pani/Pan prawo dostępu do danych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania danych, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia zawartych danych do innego administratora. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. dane osobowe zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym przetwarzane są w celu prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu. Podanie danych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwi nam realizowanie procesu rekrutacji;
9. dane osobowe nie są przetwarzane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
10. w przypadku pytań można się z nami skontaktować pod adresem e-mail wfr@wfr.org.pl lub z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Spółki pod adresem iod@wfr.org.pl.